

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом МАОУ «СОШ № 129» г.Перми  
протокол № 16 от 01.06.2015

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАОУ «СОШ № 129» г.Перми  
Т.Н. Чурилова  
приказ № СЭД 129-01-87



**Правила приема граждан на обучение  
по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования  
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №129» г. Перми**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Прием граждан в МАОУ «СОШ №129» г. Перми на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием на обучение) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами и законами г. Перми, постановлениями Правительства Российской Федерации и Перми, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом МАОУ «СОШ №129», настоящими Правилами.

**2. Общие правила приема на обучение в МАОУ «СОШ №129»**

2.3. В МАОУ «СОШ №129» г. Перми принимаются граждане в возрасте от 6 с половиной до 18 лет.

2.4. Прием граждан в МАОУ «СОШ №129» г. Перми осуществляется на основании следующих документов:

- 1) заявление родителей (законных представителей), включающее в себя согласие на обработку персональных данных;
- 2) договор о сотрудничестве МАОУ «СОШ №129» с родителями (законными представителями);

2.5. Заявление о приеме ребенка в школу регистрируется в журнале приема заявлений. Родителям (законным представителям) предоставляется расписка о приеме документов.

2.6. Прием документов осуществляется в рабочие дни с 9-00 до 17-00 в кабинете секретаря учебной части.

2.7. Ответственное лицо за прием заявлений и документов родителей (законных представителей) - секретарь учебной части МАОУ «СОШ №129».

2.8. Прием на обучение в течение учебного года в первые, вторые и последующие классы МАОУ «СОШ №129» г. Перми осуществляется на свободные места.

2.9. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. При приеме детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учреждение, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

### **3. Условия и порядок приема детей в 1 класс**

3.1. В первый класс МАОУ «СОШ №129» г. Перми принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

3.2. При приеме обучающихся в первый класс МАОУ «СОШ №129» знакомит родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Положением и Образовательной программой, реализуемой на ступени начального общего образования. Копии указанных документов школа размещает на информационном стенде и в сети Интернет на сайте школы.

3.3. Прием на обучение в первый класс МАОУ «СОШ №129» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 марта и завершается 31 августа текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля и заканчивается 5 сентября текущего года.

3.4. Прием детей в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

3.5. Родители (законные представители) лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания дополнительно к заявлению прилагают следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка, подтвержденную оригиналом;
- копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной за школой территории, подтвержденную оригиналом.

Копии предъявляемых документов хранятся в школе на время обучения ребенка (п.12 в ред. Приказа Минобрнауки России от 04.07.2012№ 521)

3.6. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «СОШ №129» г. Перми, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.7. Приказы о формировании первых классов издаются еженедельно. Приказы о зачислении в первые классы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет в день их издания.

#### 4. Условия и порядок приема в 10 класс

4.1. Зачисление в десятый класс МАОУ «СОШ №129» осуществляется на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) о приеме в десятый класс на имя директора школы;
- аттестата об основном общем образовании;
- копии паспорта ребенка, подтвержденной оригиналом;
- оригинала свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации по месту пребывания на закрепленной территории (для лиц, получивших основное общее образование в других образовательных учреждениях).

Для приема ребенка в десятый класс **родителям** (законным представителям) необходимо **при себе иметь** паспорт.

4.2 Родители (законные представители) имеют право представить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся.

4.3. При зачислении обучающегося в 10 класс между родителями (законными

представителями) и общеобразовательным учреждением заключается договор о сотрудничестве. В ходе собеседования с родителями (законными представителями) и обучающимся обговаривается индивидуальный образовательный маршрут и составляется индивидуальный учебный план.

4.4. Прием документов в 10 класс начинается с 1 июля и заканчивается 31 августа текущего года.